

Uchwała nr 24/2024/2025

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 27 im. Zygmunta Łęskiego

z dnia 29.08.2025r.

w sprawie: opinii dotyczącej przydziału stałych prac i dodatkowych zajęć opiekuńczo – wychowawczych w roku szkolnym 2025/2026.

na podstawie: art. 70 ust. 2 pkt.1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933, z 2025 r. poz. 619, 620, 622.) Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Pedagogiczna wyraża pozytywną opinię na temat przedstawionej przez Dyrektora propozycji przydzielenia nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Protokolant

Joanna Kaleta

Przewodniczący Rady Pedagogicznej
Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 27 im. Z. Łęskiego
w Częstochowie
(-) Sylwia Szczygłowska

Uchwałę opiniującą podjęto w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Rada pedagogiczna liczy 40 członków. Obecnych na posiedzeniu 29 członków. Za przyjęciem głosowało 29 osób, przeciw 0 osób, wstrzymało się od głosowania 0 osób.

Przydział stałych i dodatkowych zajęć opiekuńczo – wychowawczych w roku szkolnym 2025/2026

BASIK JOANNA - Etat 18/18 + 4/18 nadgodziny. Wychowawca klasy VIIa. Członek zespołu przedmiotowego – humanistycznego. Członek Komisji Inwentaryzacyjnej. Przewodnicząca komisji ds. przydatności składników majątku ruchomego. Członek zespołu ds. projektów. Członek zespołu wychowawców. Opieka nad salą nr 3. Członek zespołu do spraw IPETÓW. Zastępca koordynatora RODO. Członek komisji wniosków. Członek Komisji skrutacyjnej. Klub Europejski.

BŁASZCZYK ANNA - Etat 18/18 + 3/18 nadgodziny. Wychowawca klasy VI. Społeczny inspektor pracy. Członek zespołu przedmiotowego - artystyczno – sportowego. Przewodnicząca Komisji BHP. Członek zespołu ds. promocji zdrowia. Członek do spraw IPETÓW. Członek zespołu wychowawców. Opiekun sali gimnastycznej i sali nr 1. Przewodnicząca zespołu do spraw wypadków. Członek zespołu do spraw ewakuacji szkoły. Zajęcia z Rugby Tag. Aktywny do kwadratu.

BRONKIEWICZ ANNA - Etat 18/18 + 3/18 nadgodziny. Wychowawca klasy I. Zajęcia dodatkowe (niepłatne) – koło turystyczne kl. III-VIII. Przewodnicząca zespołu ds. promocji i upowszechniania szkoły. Redagowanie BIP. Członek zespołu ds. nowelizacji Statutu. Przewodnicząca zespołu do spraw analizy badania kompetencji kl. I-III. Koordynator ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na terenie szkoły. Edukacja regionalna 1 godz. tygodniowo – płatne. Opieka nad salą nr 22. Członek komisji do spraw naboru do klas przedszkolnych i klas I. Członek zespołu do spraw wypadków. Członek zespołu ds. ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Członek zespołu przedmiotowego - edukacji wczesnoszkolnej. Dyżury nauczycieli.

CHĄDZYŃSKA AGNIESZKA - 20/20 naucz. współorganizujący. 2h – rewalidacji z F.L. Członek Zespołu ds. opracowywania IPET-ów. Członek zespołu przedmiotowego - zespołu artystyczno–sportowego. Opieka nad gablotami w przedsionku górnym i dolnym. Prowadzenie kroniki szkolnej. Układanie planu. Członek zespołu: Szkoła Myślenia Pozytywnego.

DAWCZYK AGNIESZKA - Etat 18/18 – 1 nadgodzina, Członek komisji wychowawców. Wychowawca klasy IV, Opiekun Sali nr 10. Kontrola zarządcza. Zespół do spraw nowelizacji statutu. Członek zespołu przedmiotowego – humanistycznego. Członek komisji do spraw przydatności składników majątku ruchomego.

DERYNG JUSTYNA - Etat 19/19 + 4 nadgodzina (20/18 + 3/25). Wychowawca klasy VIIIb. Opiekun sali nr 5. Członek zespołu ds. promocji i upowszechniania szkoły. Członek zespołu przedmiotowego – humanistycznego. Członek zespołu do spraw Kontroli zarządczej. Członek zespołu wychowawców. Członek zespołu do spraw IPET-ów. Opiekun Klubu Europejskiego, Członek zespołu do analizy wyników egzaminu.

DŁUGOSZ – KABAŁA BARBARA - Etat 18/18 + 3 nadgodziny. Członek zespołu ds. projektów. Przewodnicząca zespołu przedmiotowego – humanistycznego. Przewodnicząca zespołu do spraw archiwizacji. Członek zespołu ds. promocji i upowszechniania szkoły. Opieka nad tablicami na parterze przy muralu. Członek zespołu do spraw ewakuacji szkoły. Prowadzenie i opieka pocztu sztandarowego. Układanie planu.

DZIARMAGA- DZIAŁYŃSKA AGNIESZKA - Etat 18/18 + 4/18 nadgodziny. Wychowawca klasy VIIb. Wykonywanie i aktualizacja strony internetowej SP nr 27. Przygotowanie materiałów z wykorzystaniem techniki komputerowej. Opiekun sali nr 4. Koordynator RODO. Koordynator dziennika elektronicznego. Koordynator do spraw e-legitymacji. Członek zespołu do spraw wychowawców. Członek zespołu ds. promocji i upowszechniania szkoły. Członek zespołu do spraw IPETów. Członek zespołu przedmiotowego - matematyczno-przyrodniczego. Przewodnicząca zespołu do przeprowadzania egzaminu na kartę rowerową. Przewodnicząca zespołu do spraw Laboratorium Przyszłości. Członek zespołu ds. ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

FIGZAŁ–ŻUREK IWONA - Etat 18/18, 1/18 nadgodziny. Wychowawcy klasy IIB. Członek zespołu do spraw promocji zdrowia. Członek zespołu ds. analizy badania kompetencji kl. I-III. Przewodnicząca zespołu przedmiotowego edukacji wczesnoszkolnej. Opiekun sali nr 23. Członek komisji skrutacyjnej, Koordynator ds. konkursów w kl. I- III.

GAWĘDA MARTA - Etat Obowiązki nauczyciela dzieci przedszkolnych srŚOP 25/25, członek zespołu przedmiotowego - wychowania przedszkolnego. Członek ds. naboru do oddziałów przedszkolnych i klas I SP. Opiekun sali nr 25.

GLIŃSKA RAMONA - Etat 18/18+ 1/18 nadgodzina. Wychowawca IIIA. Członek zespołu przedmiotowego - edukacji wczesnoszkolnej. Opieka nad salą 16. Członek zespołu ds. nowelizacji Statutu. Członek zespołu do spraw IPETów. Członek zespołu do spraw analizy badania kompetencji kl. I- III. Prowadzenie zespołu samokształceniowego. Członek komisji do spraw przydatności składników majątku ruchomego.

GÓRCKA AGNIESZKA - 9/18. Opieka nad salą nr 2. Członek zespołu przedmiotowego - matematyczno–przyrodniczego. Członek zespołu do spraw promocji i upowszechniania szkoły. Członek zespołu przed matemat- przyr.

JANOWSKA KAMILA – 20/20 naucz. współorganizujący + 2/20 rewalidacja z L.P. Przewodnicząca zespołu do spraw projektów. Opiekun sali nr 10. Członek komisji do spraw dostępności. Prowadzenie Gromady Zuchowej Mirowskie Chochliki. Członek zespołu do spraw IPETÓW. Członek zespołu: Szkoła Myślenia Pozytywnego.

JASZCZYK OLGA –nauczyciel wychowania fizycznego, edukacja zdrowotna + 2/26 wychowawca świetlicy, uśrednienie etatu 21/19 – 2 nadgodziny. Wychowawca klasy VB. Członek zespołu wychowawców. Członek zespołu przedmiotowego artystyczno-sportowego. Członek zespołu ds. projektów. Członek komisji inwentaryzacyjnej. Członek komisji do spraw promocji zdrowia – Szkoła promująca zdrowie. Opiekun koła Cheerleaderek. Opieka nad gablotą na schodach. Koło taneczne – niepłatne. Opiekun sali nr 17. Program Mały Mistrz.

KALETA JOANNA - Etat 20/20 +0,5 godz. - nadgodziny. Świetlica 5/26 + 15,5/18- religia. Opieka nad gablotą na pierwszym piętrze. Członek zespołu do spraw promocji i upowszechniania szkoły. Członek komisji inwentaryzacyjnej. Opieka nad pokojem nauczycielskim. Członek zespołu przedmiotowego humanistycznego. Dyżury nauczycieli.

KOŁACZYK MAJA- Etat 25/25 + 1 nadgodzina, świetlica 18/26 + 8/22 pedagog specjalny. Współpraca z MOPS. Rozliczanie wpłat za żywienie. Członek zespołu przedmiotowego – artystyczno-sportowego. Wychowawca świetlicy. Dekoracja świetlicy.

KOŁODZIEJCZYK WIOLETTA - Etat 20/20, nauczyciel wspomagający, 2 godz. Rewalidacji z M. Cz. Członek zespołu przedmiotowego - wychowania przedszkolnego. Członek zespołu do spraw IPETów.

KORPAS IZABELA – pedagog 12 godz. + pedagog specjalny 10 godz. + doradztwo zawodowe – 10 godz./rocznie w klasie VII, VIII, edukacja zdrowotna w klasie Va, 25,04/22 Współpraca z MOPS. Członek zespołu wychowawców. Koordynator zespołu ds. promocji zdrowia – Szkoła promująca zdrowie. Członek komisji do spraw kontroli zarządczej. Przewodnicząca zespołu ds. opracowywania IPETów. Członek komisji do spraw naboru do grup przedszkolnych i I klas szkoły podstawowej. Koordynator zespołu ds. ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Opieka nad gablotą I piętro koło pokoju nauczycielskiego - preorientacja zawodowa. Koordynator Wewnętrzzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego. Członek zespołu do spraw Laboratorium Przyszłości.

KMIEĆ KAROLINA - Etat 18/18, 1/18 - nadgodziny. Wychowawcy klasy IIA. Członek zespołu ds. analizy badania kompetencji uczniów kl. I-III. Członek komisji do spraw dostępności. Członek zespołu ds. promocji i upowszechniania szkoły. Członek zespołu przedmiotowego - edukacji wczesnoszkolnej. Opiekun sali nr 23, układanie planu. Poczest sztandarowy. Członek zespołu: Szkoła Myślenia Pozytywnego.

ŁAPAJ MONIKA – 25/25 Oddziały mSOP + 1 godz. zajęcia terapeutyczne. Koordynator pracy przedszkola. Wpisywanie i aktualizacja danych dzieci – przewodnicząca komisji do spraw naboru elektronicznego do oddziałów przedszkolnych i klas I SP. Opiekun sali nr 27. Członek zespołu przedmiotowego – wychowania przedszkolnego. Opieka nad gablotą na dolnym korytarzu przy gabinecie dyrektora.

MANDRYK ALDONA – 20/20 -nauczyciel wspomagający, zajęcia rewalidacyjne z J. M. – 2 godz., 3 godziny edukacji zdrowotnej. Etat 25/20, 5 nadgodzin. Członek zespołu przedmiotowego – artystyczno–sportowego. Członek komisji inwentaryzacyjnej. Członek zespołu do spraw IPETów. Komisja wniosków. Opieka nad pokojem nauczycielskim, Przewodnicząca zespołu: Szkoła Myślenia Pozytywnego, Członek komisji do spraw przydatności składników majątku ruchomego.

MASTALERZ AGNIESZKA - Etat 18/18 + 2 nadgodziny, Lider WDN. Członek zespołu przedmiotowego – humanistycznego. Opiekun sali terapeutycznej. Przewodnicząca zespołu ds. nowelizacji Statutu. Członek komisji BHP. Przewodnicząca komisji wniosków. Prowadzenie kroniki szkolnej. Członek zespołu do analizy wyników egzaminu.

MASTALERZ EDYTA - Etat 30/30 biblioteka.. Członek Komisji Inwentaryzacyjnej. Członek komisji ds. oceny przydatności majątku ruchomego. Członek zespołu przedmiotowego –

humanistycznego. Członek zespołu do analizy wyników egzaminów. Członek zespołu ds. nowelizacji Statutu. Przewodnicząca zespołu do spraw Kontroli zarządczej. Koordynator ds. dotacji podręcznikowej.

NOWAK EDYTA - Etat 18/18, + 3 nadgodziny. Członek zespołu przedmiotowego – matematyczno–przyrodniczego. Wychowawca klasy VIIIa. Członek zespołu wychowawców. Przewodnicząca zespołu do analizy wyników egzaminu. Członek zespołu ds. opracowywania IPETów. Opiekun sali nr 8. Członek komisji do spraw archiwizacji. Zajęcia przygotowujące do egzaminu z matematyki – niepłatne. Członek zespołu do spraw dziennika elektronicznego. Członek komisji inwentaryzacyjnej. Członek komisji socjalnej. Członek zespołu do spraw dotacji podręcznikowej. Członek zespołu do spraw ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Zastępca koordynatora RODO i strony internetowej.

NANYS RENATA - Etat 25/25, oddziały stSOP. Przewodnicząca zespołu przedmiotowego – wychowania przedszkolnego. Oprawa plastyczna i muzyczna imprez przedszkolnych. Opiekun sali nr 21. Członek zespołu do spraw projektów. Członek komisji inwentaryzacyjnej. Członek komisji do spraw przydatności składników majątku ruchomego. Opieka nad gablotą na dolnym korytarzu przy gabinecie dyrektora.

PANEK ALEKSANDRA - 8/18 nauczyciel chemii. Opieka nad salą nr 2. Członek zespołu przedmiotowego - matematyczno–przyrodniczego.

SĘKOWSKA IZABELA - 20/20 naucz. współorganizujący, zajęcia rewalidacyjne z M. SZ – 2 godz. Członek zespołu ds. opracowywania IPETów. Członek komisji do spraw przydatności składników majątku ruchomego. Przewodnicząca zespołu przedmiotowego – artystyczno–sportowego. Członek zespołu ds. przeprowadzania egzaminu na kartę rowerową. Członek zespołu ds. ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Opieka nad gablotami w przedsionku górnym i dolnym. Członek zespołu: Szkoła Myślenia Pozytywnego.

STAJKOWSKA ANNA - 20/18 (10/18 + 1/26 + 9 zniżka), nauczyciel fizyki. Koordynator do spraw e-legitymacji. Członek zespołu przedmiotowego – matematyczno–przyrodniczego. We współpracy z dyrektorem monitorowanie realizacji planu nadzoru pedagogicznego. Nadzorowanie i egzekwowanie prowadzenia wymaganej dokumentacji szkolnej (dzienniki lekcyjne, dzienniki pozalekcyjne, dziennik elektroniczny, arkusze ocen, księga uczniów). Nadzorowanie realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego. Opracowanie na dany rok szkolny Szkolnego Zestawu Programów Nauczania i Zestawu Podręczników. Nadzorowanie kompletności zgód i oświadczeń rodziców, opracowanie ich treści zgodne z podstawą prawną. Nadzorowanie poprawności protokołów rad pedagogicznych z zachowaniem ich terminowości. Przygotowanie projektów uchwał, zarządzeń i decyzji, koordynowanie pracy zespołu ds. zmian w statucie. Prowadzenie dokumentacji awansu zawodowego. Opracowanie i aktualizowanie regulaminów szkolnych i procedur postępowania (regulamin pracy, rady pedagogicznej, korzystania z pracowni itp.). Monitorowanie realizacji zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach poradni oraz prowadzenie dokumentacji dotyczącej pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Kontrolowanie realizacji podstawy programowej i planu pracy szkoły. We współpracy z dyrektorem prowadzenie obserwacji zajęć nauczycieli. Kontrolowanie dokumentacji

wycieczek. Kontrolowanie opracowań wymagań edukacyjnych i kryteriów oceniania.

Sprawowanie funkcji koordynatora ochrony danych osobowych w szkole.

Przygotowanie dokumentacji egzaminu ósmoklasisty. We współpracy z wyznaczonym nauczycielem układanie tygodniowego planu lekcji. Przygotowanie sprawozdawczości SIO z wyznaczonym pracownikiem. Weryfikowanie i prowadzenie z wyznaczonym pracownikiem prawidłowości nad dokonywanymi zakupami i usługami zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych. Weryfikowanie i systematycznie wypełnianie ankiet na SOK w porozumieniu z dyrektorem. Czuwanie nad zamieszczaniem zawodów wiedzy i artystycznych na platformie SOK oraz przez kartę 69. Nadzór i prowadzenie zapisów dot. przeglądów obiektu. Legitymacje uczniowskie i nauczycielskie, Inwentarz szkoły.

STRÓŻIK MONIKA – 10/22 – obowiązki logopedy, członek zespołu do spraw IPETów.

SZCZEPANIK PAULINA- Etat 26/26 + 2 nadgodziny, Współpraca z MOPS. Rozliczanie wpłat za żywienie. Członek zespołu przedmiotowego – artystyczno-sportowego. Wychowawca świetlicy. Dekoracja świetlicy. Członek zespołu ds. przeprowadzania egzaminu na kartę rowerową. Dyżury nauczycieli.

TUREMKA DOROTA - Etat 18/18, 4 nadgodziny I półrocze, 2 nadgodziny 2 półrocze. Członek zespołu ds. opracowywania IPETów. Członek zespołu ds. promocji i upowszechniania szkoły. Przewodnicząca zespołu przedmiotowego – matematyczno–przyrodniczego. Przewodnicząca komisji socjalnej. Opiekun sali nr 8. Koordynator do spraw ewakuacji szkoły. Członek komisji BHP. Prowadzenie i opieka pocztu sztandarowego. Przewodnicząca komisji skrutacyjnej. Układanie planu, Członek zespołu do analizy wyników egzaminu.

TROJANOWSKA KATARZYNA – Obowiązki nauczyciela dzieci przedszkolnych srŚOP – 25/25. Członek zespołu przedmiotowego - wychowania przedszkolnego. Członek ds. naboru do oddziałów przedszkolnych i klas I SP. Opiekun sali nr 25. Członek komisji inwentaryzacyjnej.

UŁAMEK SYLWIA - Etat 18/18 – 1 nadgodzina. Członek komisji wychowawców. Członek zespołu do spraw projektów. Członek komisji inwentaryzacyjnej. Członek zespołu przedmiotowego – humanistycznego. Opiekun sali nr 10. Wychowawca klasy VA. Członek zespołu do spraw wypadków. Klub Europejski.

WAWRZAK RENATA - Etat 18/18 + 3/18 nadgodziny. Wychowawca klasy IIIb. Członek zespołu przedmiotowego – edukacji wczesnoszkolnej. Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej. Członek zespołu do spraw archiwizacji. Członek komisji ds. przydatności składników majątku ruchomego. Członek do spraw promocji i upowszechniania szkoły. Członek zespołu ds. analizy badania kompetencji uczniów klas I- III. Opiekun sali nr 16. Członek komisji do spraw naboru do oddziałów przedszkolnych i klas I. Członek zespołu do spraw IPETów.

ZASKÓRSKA AGNIESZKA – 14/22. Członek zespołu do spraw IPETów. Członek zespołu ds. ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

ZIELIŃSKI ZBIGNIEW - Etat 6/18. Prowadzenie zespołu wokalnego – niepłatne. Oprawa muzyczna i plastyczna imprez szkolnych. Członek zespołu przedmiotowego – artystyczno–sportowego. Członek zespołu do spraw promocji i upowszechniania szkoły.

ZUTEREK ANNA - 25/25 oddział stSOP + 1 godz. zaj. kompetencje emocjonalno-społeczne. Członek zespołu przedmiotowego – wychowania przedszkolnego. Oprawa plastyczna i muzyczna imprez przedszkolnych. Członek zespołu ds. promocji zdrowia - Szkoła promująca zdrowie. Współorganizacja naboru do oddziałów przedszkolnych i klas I SP. Opiekun sali nr 25. Opieka nad gablotą na dolnym korytarzu przy gabinecie dyrektora. Współodpowiedzialna za stronę internetową przedszkola. Członek zespołu do spraw IPETów.

ŻAK KATARZYNA - 25/25 oddział mMOP. Członek zespołu przedmiotowego – wychowania przedszkolnego. Oprawa plastyczna i muzyczna imprez przedszkolnych. Współorganizacja naboru do oddziałów przedszkolnych i klas I SP. Opiekun sali nr 27. Opieka nad gablotą na dolnym korytarzu przy gabinecie dyrektora. Współodpowiedzialna za stronę internetową przedszkola.